



Belo Horizonte, 20 de setembro de 2021.

## CHAMADA AO PROJETO 001/2021

### **Contratação de prestação de serviço de pessoa jurídica (PJ) para execução de atividades em Projeto do Instituto Prístino.**

#### **1- Identificação do serviço:**

Contratação de Prestação de Serviço Pessoa Jurídica (PJ) para execução de atividades em Projeto de gestão de banco de dados e socialização do conhecimento, em cooperação técnica com o Ministério Público do Estado de Minas Gerais (MPMG) e instituições parceiras. Essa contratação tem respaldo na Lei da Terceirização de serviço 13.429/2017.

#### **2- Serviços:**

A contratação é de aproximadamente 1500 horas técnicas, sendo estimadas por volta de 120 horas mensais por 12 meses. Dentro desse pacote de horas serão desempenhadas as principais atividades:

- a) Contribuir com o desenvolvimento do SOMDAR - Sistema de Objetos Mineiros Desaparecidos, Recuperados e Restituídos (<https://somdar.mpmg.mp.br/>), sugerindo melhorias nas funcionalidades existentes e/ou sugerindo novas funcionalidades;
- b) Acompanhar o cadastro de dados de bens culturais no SOMDAR, a partir da validação (que deve ser feita em consideração à fonte da informação);
- c) Acompanhar a revisão de informações já inseridas no Sistema, que precisam ser checadas ou corrigidas. Nestes casos pode ser necessário consultar processos e procedimentos acompanhados pela Coordenadoria Estadual das Promotorias de Justiça de Defesa do Patrimônio Cultural e Turístico do MPMG (CPPC) e entrar em contato com órgãos de proteção, Paróquias, Prefeituras, municípios e pesquisadores;
- d) Consultar Procedimentos e Processos, acompanhados pela Coordenadoria do Patrimônio Cultural, a fim de mapear cada uma das peças recuperadas e restituídas (seja em operações ou entrega voluntária), o contexto em que foi recuperada e restituída, a data, mencionar todos os procedimentos referentes ao caso (judiciais, policiais, extrajudiciais na CPPC e comarca) e o *status* do processo. Os casos serão direcionados pelo setor técnico da coordenadoria;



- 
- e) Acompanhar o recebimento de colaborações por parte da comunidade externa (acréscimo de informações no Sistema) e avaliar a pertinência para cadastro. Fornecimento de retorno ao solicitante;
  - f) Auxiliar na definição e estabelecimento de fluxos de trabalho relacionados ao Sistema (entrada, tratamento/processamento e devidos direcionamentos dos dados recebidos), junto ao setor técnico da Coordenadoria;
  - g) Preparar e apresentar Relatórios periódicos para acompanhamento das atividades realizadas;
  - h) Participar de reuniões nos formatos virtual e presencial;
  - i) Apoiar a divulgação do projeto.

### **3- Qualificação da Pessoa Jurídica:**

- a) CNAE compatível com os serviços a serem executados;
- b) Ter sede na região metropolitana de Belo Horizonte;
- c) Ter experiência em trabalhos de conservação e restauração de bens culturais móveis e integrados.

Os serviços acima descritos serão desempenhados por pessoa jurídica que deverá indicar um profissional que apresente as qualificações a seguir:

1. Graduação ou pós-graduação em Conservação-Restauração de bens culturais móveis e integrados;
2. Experiência profissional: experiência mínima de 01 (um) ano em trabalhos ligados à conservação e restauração de bens culturais móveis e integrados;
3. Conhecimentos de informática: pacote Office;
4. Conhecimento na área da tecnologia da informação (Sistemas e Banco de Dados) serão considerados um diferencial;
5. Disponibilidade para viagens;
6. O profissional precisa possuir as ferramentas básicas de trabalho (computador, conexão à internet banda larga, mesa, cadeira...) visto que o trabalho está previsto para ser realizado, na maior parte do tempo, em *home office*.



---

#### **4- Como se candidatar:**

Encaminhar, exclusivamente via e-mail, proposta comercial de prestação de serviço e currículo profissional para o endereço **chamadaprojeto01-2021@institutopristino.org.br**, até 23:59 horas do dia 27 de setembro de 2021. As propostas deverão limitar-se ao valor máximo de R\$52.000,00. Poderão ser marcadas entrevistas, em dia e horário previamente combinado com a empresa e/ou o profissional habilitado, para alinhamento da proposta.

#### **5- Método de avaliação:**

A seleção irá considerar a qualificação técnica, a experiência, a entrevista e o valor da proposta comercial. A Pessoa Jurídica selecionada será convidada para as negociações subsequentes.